



NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE

E' possibile compilare il DGUE attraverso il sito ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=it, accedendo come operatore economico, selezionando al passaggio successivo "Importare un DGUE" e infine caricando a sistema, cliccando sul tasto "Sfoggia", il file ESPD Request in formato xml, allegato alla documentazione di gara (Allegato 2).

Compiute tali operazioni e cliccando sul pulsante "Avanti" comparirà il DGUE precompilato dalla stazione appaltante (Allegato A2 pdf) da completare con i dati relativi all'operatore economico. Si precisa che verranno accettati anche DGUE diversamente compilati purché riportanti tutte le necessarie informazioni.

I concorrenti devono compilare le parti II, III, IV e VI del DGUE ed in particolare:

- nella parte II sezione B il concorrente deve inserire, nel campo compilabile riservato alle precisazioni, anche gli estremi (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza e ruolo/posizione) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016 (compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara), che dovranno sottoscrivere il DGUE;
- nella parte III sezione A, nel campo compilabile "motivo della condanna", vanno indicate le norme del codice penale violate e le rispettive fattispecie di reato;
- nella parte III, sez. D, il concorrente, fornendo la risposta "NO", dichiara l'assenza dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale e specificati nel disciplinare di gara non singolarmente individuati nel DGUE.
-