

CLUB ALPINO ITALIANO
GRUPPO REGIONALE UMBRIA
**Scuola Regionale di Escursionismo e
Cicloescursionismo
“G. Orzella”**



REGOLAMENTO

TITOLO I. COSTITUZIONE - SEDE - SCOPI - ATTIVITA'

Art. 1 - Costituzione e Sede

1. Con propria delibera il Gruppo Regionale Umbria ha costituito la Scuola Regionale di Escursionismo e Cicloescursionismo denominata “G. Orzella”. La Scuola nasce allo scopo di offrire una competenza tecnico didattica sempre più qualificata a tutte le sezioni del CAI dell’Umbria.
2. La Scuola ha sede presso la sezione di Foligno in via Bolletta n.18 con recapito presso il Direttore pro tempore ed è retta dal presente Regolamento.

Art. 2 - Scopi

1. I principali obiettivi che la Scuola si prefigge sono:
 - a) diffondere la cultura, l’etica, i valori del Club Alpino Italiano;
 - b) promuovere e diffondere, anche attraverso corsi e/o seminari monotematici, la cultura della sicurezza e della prevenzione degli incidenti in ambiente montano nel campo dell’Escursionismo e Cicloescursionismo;
 - c) provvedere all’organizzazione dei Corsi di formazione per AE/AEC e degli aggiornamenti tecnico-culturali approvati dall’OTTO e fornire l’organico tecnico;
 - d) designare il Direttore dei Corsi Base, Avanzato ed Invernale di Escursionismo su richiesta delle Sezioni che non sono in grado di provvedervi autonomamente;
 - e) provvedere, su mandato dell’OTTO alla verifica dell’uniformità didattica dei corsi sezionali;
 - f) formare, con l’Organo Tecnico di riferimento e del competente GR, Accompagnatori Sezionali dal punto di vista tecnico, didattico e culturale, stimolandoli a curare ed accrescere la loro preparazione personale in ambiente;
 - g) organizzare, in collaborazione con le Scuole Sezionali e qualora queste non esistono con le Sezioni, Corsi base e avanzati e collaborare allo svolgimento delle attività sociali anche allo scopo di orientare tecnicamente l’attività di Escursionismo e Cicloescursionismo svolta dalle Sezioni.
 - h) Mantenere e promuovere rapporti di collaborazione e trasversalità con gli OTTO e Commissioni Regionali di altre discipline.

Art. 3 - Attività

1. L’attività della Scuola deve essere continuativa e rivolta, in funzione delle esigenze delle Sezioni, principalmente all’organizzazione di corsi di preparazione e specializzazione (almeno uno all’anno), rivolte ai Soci delle Sezioni.
2. La Scuola svolge la seguente attività:
 - a) organizza principalmente, in accordo con le Sezioni, corsi definiti dall’Organo Tecnico di riferimento, che devono fornire all’Allievo un grado di autonomia proporzionato al livello del corso e alle capacità del partecipante;
 - b) svolge corsi interni di aggiornamento e di formazione per il corpo Accompagnatori;

CLUB ALPINO ITALIANO
GRUPPO REGIONALE UMBRIA
**Scuola Regionale di Escursionismo e
Cicloescursionismo
"G. Orzella"**



- c) collabora allo svolgimento di attività sociali delle Sezioni;
 - d) fornisce consulenza tecnica nel campo dell'Escursionismo e Cicloescursionismo ad altre strutture sezionali;
 - e) promuove e supporta le attività culturali e le manifestazioni approvate dalle Sezioni nel campo dell'Escursionismo e Cicloescursionismo
3. Tutte le attività facenti capo alla Scuola sono svolte nel completo rispetto delle indicazioni generali del CAI, delle specifiche direttive tecnico-didattiche emanate dall'Organo Tecnico di riferimento e devono essere preventivamente approvate dal Consiglio Direttivo della Sezione presso cui è svolta l'attività o, se a livello regionale, dal GR Umbria.

TITOLO II. MEZZI FINANZIARI - MATERIALE TECNICO

Art. 4 - Mezzi finanziari

1. Per il conseguimento dei propri scopi la Scuola disporrà:
 - a) delle quote di iscrizione ai corsi, che devono anche essere commisurate ai costi di organizzazione generale della Scuola;
 - b) dei contributi eventualmente erogati dalle Sezioni, dal Gruppo Regionale, da altre strutture del C.A.I.
2. Eventuali forme di contributo e/o sponsorizzazione da parte di Terzi per pubblicazioni e per reperimento di materiali devono essere autorizzate e gestite dal Comitato Direttivo della Scuola ed approvate dal GR Umbria.
3. Il Direttore della Scuola garantisce la regolarità dei flussi finanziari (entrate ed uscite) che transitano attraverso la Scuola e che fanno parte integrante del bilancio del GR Umbria.
4. Il Direttore, entro la fine di gennaio di ogni anno, presenta il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo delle attività all'Assemblea della Scuola e quindi, per approvazione, al GR Umbria il quale ha anche il compito di raccolta dei documenti amministrativi e contabili.

Art. 5 - Dotazione di materiale tecnico

1. La Scuola si doterà, compatibilmente con le risorse del GR, di tutto il materiale tecnico e didattico necessario per lo svolgimento delle proprie attività. Il materiale sarà conforme alle norme vigenti e mantenuto in ottimo stato.
2. Il Direttore della Scuola, o persona da questi designata, è responsabile della custodia e cura del materiale didattico e delle attrezzature.
3. Per la costituzione di tale dotazione la Scuola può ricorrere, a livello di consulenza, alle Scuole degli Organi Tecnici di riferimento ed alla Struttura Operativa "Centro Studi Materiali e Tecniche".

TITOLO III. ORGANICO E FUNZIONAMENTO

Art. 6 - Organico

1. L'organico della Scuola è costituito dal Corpo Titolati in attività.
2. L'accettazione in organico di un Candidato, avente i requisiti tecnici richiesti, è deliberata dall'Assemblea della Scuola su proposta del Direttore.

CLUB ALPINO ITALIANO
GRUPPO REGIONALE UMBRIA
**Scuola Regionale di Escursionismo e
Cicloescursionismo
“G. Orzella”**



3. Ogni Titolato o Sezionale può far parte dell'organico di una sola Scuola appartenente al medesimo OTCO.
4. Gli appartenenti all'organico della Scuola devono essere Soci del CAI ed accettare in ogni sua parte il presente regolamento.

Art. 7 - Corpo docenti della Scuola

1. Il Corpo docenti è costituito preferibilmente da Soci che svolgono attività operativa di natura teorica e pratica all'interno della Scuola.

Art. 8 - Organi della Scuola

1. Gli Organi della Scuola sono:
 - l'Assemblea della Scuola;
 - il Comitato Direttivo della Scuola;
 - il Direttore della Scuola;
2. Possono anche essere nominati: un Vice-Direttore e un Segretario. Quest'ultimo, se esterno all'Organico, non ha diritto di voto.

Art.9 - Assemblea della Scuola

1. L'Assemblea della Scuola è composta da tutti i Titolati; possono partecipare anche i Qualificati facenti parte del corpo docenti, senza diritto di voto.
2. L'assemblea della Scuola è convocata dal Direttore almeno una volta l'anno; può essere convocata anche su richiesta della maggioranza dell'Organico.
3. L'Assemblea della Scuola è valida se presente, in prima convocazione, la metà più uno degli aventi diritto di voto; in seconda convocazione delibera con la maggioranza assoluta dei presenti.
4. I Titolati emeriti sono invitati senza diritto di voto.
5. I Presidenti delle Sezioni o loro delegati sono invitati senza diritto di voto.

Art. 10 - Comitato Direttivo della Scuola

1. Il Comitato Direttivo della Scuola è formato, oltre che dal Direttore, da tre membri eletti dall'Assemblea della Scuola che durano in carica tre anni. La loro nomina è ratificata dal Consiglio Direttivo del GR Umbria. In caso di mancata ratifica gli eletti decadono dall'incarico e l'Assemblea procede a nuove elezioni.
2. Il Comitato Direttivo della Scuola si riunisce su convocazione del Direttore o su richiesta della maggioranza dei componenti. Sono valide le delibere d'urgenza assunte in via telematica.
3. Il Comitato Direttivo ha il compito di coadiuvare il Direttore nella gestione delle attività della Scuola, ed in particolare svolge i seguenti compiti:
 - a) prepara i lavori dell'Assemblea;
 - b) valuta le richieste d'ammissione nell'organico della scuola e propone l'elenco dei candidati al voto dell'Assemblea;
 - c) seleziona i componenti dell'organico da inviare ai corsi di formazione la cui partecipazione dovrà essere approvata dalla Sezione di appartenenza del candidato;

CLUB ALPINO ITALIANO
GRUPPO REGIONALE UMBRIA
**Scuola Regionale di Escursionismo e
Cicloescursionismo
“G. Orzella”**



- d) nomina il responsabile dei materiali ed i componenti dell'organico a cui possono essere affidate mansioni particolari in base alle necessità della Scuola;
 - e) in caso di votazioni, il Comitato Direttivo della scuola si esprime a maggioranza semplice. Il voto del Direttore è prevalente in caso di parità di voti.
- 4. Alle sedute il Direttore può invitare anche persone esterne alla scuola senza diritto di voto.
 - 5. I Presidenti delle Sezioni o loro delegati sono invitati alle sedute senza diritto di voto.

Art. 11 – Direttore

- 1. Il Direttore della Scuola è un Titolo di secondo livello designato dall'Assemblea fra i componenti l'Organico della Scuola.
- 2. E' nominato dal Consiglio Direttivo del GR Umbria, su proposta del Consiglio Direttivo della Scuola stessa, e dura in carica tre anni, per un massimo di due mandati consecutivi.
- 3. Il Direttore dirige la Scuola, non ha funzioni rappresentative esterne al CAI, salvo quanto conferitogli dal GR Umbria. Ha funzioni tecniche e risponde del suo operato, del buon funzionamento della Scuola e della corretta conduzione dei corsi ai Consigli Direttivi delle Sezioni; tecnicamente deve riferirsi a quanto previsto dall'Organo Tecnico di riferimento.

Art. 12 – Vice Direttore

- 1. Il Vice Direttore è un Titolo designato dal Consiglio Direttivo fra i suoi componenti; dura in carica tre anni, per un massimo di due mandati consecutivi.
- 2. Coadiuvava il Direttore nella conduzione della Scuola e lo sostituisce in caso di necessità.

Art. 13 – Segreteria

- 1. Su proposta del Direttore può essere nominata dal Consiglio Direttivo della Scuola una persona con l'incarico di Segretario/a che dura in carica fino allo scadere del mandato del Direttore. Può essere nominato anche al di fuori dell'organico della Scuola, purché sia Socio CAI; in questo caso non è parte attiva nell'attività didattica e partecipa alle Assemblee ed ai lavori del Comitato Direttivo senza diritto di voto.

Art. 14 – Aggiornamento del corpo Accompagnatori

- 1. Nell'ambito della Scuola si devono svolgere attività di costante e periodico aggiornamento del Corpo istruttori sul piano tecnico, didattico e culturale, anche al fine di uniformare le modalità di insegnamento alle direttive della CCE. Ogni Scuola, anche in forma di consorzio tra Scuole, è tenuta ad organizzare a tal fine periodicamente un aggiornamento teorico pratico rivolto a tutti i Titolari e "Sezionali".

Art. 15 - Rimborsi spese

- 1. Tutti i componenti della Scuola prestano la loro opera senza alcuna retribuzione; hanno diritto al rimborso delle spese sostenute e preventivamente autorizzate, nella misura stabilita dalla Assemblea della Scuola.
- 2. I limiti massimi dei rimborsi non possono superare quanto previsto dalle delibere delle Sezioni, compatibili a loro volta con quanto previsto dalle norme del Sodalizio.

CLUB ALPINO ITALIANO
GRUPPO REGIONALE UMBRIA
**Scuola Regionale di Escursionismo e
Cicloescursionismo
"G. Orzella"**



**TITOLO IV. MODALITA' PER LA CESSAZIONE, SOSPENSIONE E SCIoglIMENTO DELLA
SCUOLA**

Art. 16 – Cessazione dall'organico

1. La cessazione dall'organico avviene:
 - a) per dimissioni presentate per iscritto al Direttore della Scuola e, per conoscenza, al Presidente della sezione di riferimento del socio accompagnatore;
 - b) per mancata iscrizione al CAI;
 - c) a seguito di sospensione e/o decadenza dal titolo o dalla qualifica;
 - d) a seguito di delibera dell'Assemblea della Scuola, presa a maggioranza qualificata dei 2/3 degli aventi diritto ed approvata dai CD delle Sezioni in coerenza con quanto previsto dal Regolamento disciplinare e Regolamento dell'Organo Tecnico di riferimento;
 - e) con delibera del CD della Sezione cui appartiene il socio, presa anche su segnalazione dell'Organo Tecnico di riferimento.

Art. 17 – Sospensione o scioglimento della Scuola

1. Sospensioni prolungate dell'attività o attività insufficiente comporteranno lo scioglimento o la sospensione della Scuola da parte del GR Umbria, che peraltro potranno tenere conto di particolari condizioni e situazioni transitorie.
2. L'attività della Scuola cessa con la delibera di scioglimento o sospensione adottata dal GR Umbria che l'ha costituita.

TITOLO V. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

Art. 18 – Modifiche

1. Eventuali modifiche al presente regolamento possono essere proposte dall'Assemblea della Scuola, con la maggioranza dei due terzi degli aventi diritto al voto, all'approvazione dell'Organo Tecnico di riferimento e devono essere approvate dal GR Umbria.

Il presente regolamento è stato approvato dal GR Umbria in data 06 novembre 2018.

Si allega l'elenco dell'Organico della Scuola firmato dal Direttore della Scuola e sottoposto a parere favorevole dell'Organo tecnico di riferimento.